Penyajian data

Data yang sudah dikumpulkan perlu diatur/ditata/diorganisir menurut sistematika tertentu sehingga dapat mudah dan cepat dimengerti

Ada dua cara:

* Tabel
* Grafik

Tujuan penyajian data:

* Memberi gambaran yang sistematis tentang peristiwa-peristiwa yang merupakan hasil penelitian atau observasi
* Data lebih cepat ditangkap dan dimengerti
* Memudahkan dalam membuat analisis data
* Membuat proses pengambilan keputusan lebih tepat, cepat, dan akurat

Badan tabel (tempat menuliskan nilai-nilai data)

Sumber dan catatan/keterangan lain (dibagian kiri bawah dicantumkan catatan dan sumber yang menjelaskan dari mana data dikutip.

Ketentuan lain yang harus diperhatikan:

* Nama-nama sebaiknya disusun sesuai abjad
* Waktu disusun secara kronologis/berurutan
* Kategori dicatat menurut kebiasaan, seperti besar kemudian kecil, untung baru rugi, dst

Jenis tabel:

* Tabel satu arah
* Tabel dua arah
* Tabel tiga arah

Penyajian grafik/diagram

Penyajian data dengan grafik/diagram lebih komunikatif dan dalam waktu singkat kita dapat mengetahui suatu keadaan yang memerlukan keputusan

Beberapa jenis grafik:

1. Grafik garis (line chart
2. Grafik batang (bar chart)
3. Grafik lingkaran (pie chart)
4. Grafik gambar (pictogram)
5. Grafik berupa peta (cartogram)